

Oświęcim, 08.02.2024 r.

OGŁOSZENIE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Oświęcimiu poszukuje osoby na stanowisko Pracownik socjalny- umowa na zastępstwo

1. Pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

1. Pracownikiem socjalnym może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
 - 2) ukończyła studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej;
 - 3) ukończenie do dnia 31 grudnia 2013 r. studiów wyższych o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie,
 - 4) ukończyła studia podyplomowe z zakresu metodyki i metodologii pracy socjalnej w uczelni realizującej studia na kierunku praca socjalna lub w zakresie pracy socjalnej, po uprzednim ukończeniu studiów na jednym z kierunków, o których mowa w pkt 3.
2. Obywatelstwo polskie lub innego kraju Unii Europejskiej, bądź innego państwa, jeżeli na podstawie umowy międzynarodowej lub przepisów prawa wspólnotowego obywatelowi tego kraju przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium RP i osoba ta posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej,
 3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 4. Niekaralność za przestępstwo na tle seksualnym,
 5. Umiejętności:
 - umiejętność pracy w zespole,
 - dobra organizacja pracy, wysoka samodyscyplina, odpowiedzialność i skuteczna komunikacja,
 - dokładność i terminowość w wykonywaniu zadań, nieposzlakowana opinia.
 - obsługa komputera w stopniu umożliwiającym swobodne sporządzanie dokumentacji, znajomość podstawowych aplikacji biurowych,
 - znajomość następujących aktów prawnych: ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ([Dz.U. z 2023 r. poz. 775 ze zm.](#)), ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ([Dz.U. z 2023 r. poz. 901ze zm.](#)), ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ([Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.](#)),
 - uprawnienia: **nie dotyczy**
 - język obcy / poziom znajomości: **nie dotyczy**
 6. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownika socjalnego.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego w ośrodku pomocy społecznej,
- specjalizacja I lub II stopnia w zakresie pracy socjalnej,

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

Zakres zadań pracownika socjalnego:

1. Świadczenie pracy socjalnej w środowisku, w tym przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki wynikających z ustawy o pomocy społecznej i innych ustaw.
2. Dokonywanie analiz i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń.
3. Kontrola prawidłowości realizacji świadczeń pomocy społecznej.
4. Udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji lub zaspokajając niezbędne potrzeby życiowe.
5. Skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji zadań.
6. Pomoc w uzyskaniu dla osób lub rodzin będących w trudnej sytuacji życiowej specjalistycznego poradnictwa, terapii lub innych form pomocy w zakresie możliwości rozwiązywania problemów przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe.
7. Udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
8. Pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych.
9. Współpraca z innymi działami MOPS, wydziałami UM, miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie prowadzonych spraw.
10. Współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczenia problemów oraz skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie konsekwencji ubóstwa.
11. Inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację, życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin.
12. Współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.
13. Współdziałanie z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
14. Prowadzenie obowiązującej dokumentacji oraz korespondencji w zakresie potrzeb obsługiwanego rejonu.

Wymagane dokumenty:

1. CV z własnoręcznym podpisem.
2. **List motywacyjny, opatrzony klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)." Wymaga się własnoręcznego podpisu pod klauzulą.**
3. **Kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje zawodowe oraz wykształcenie.**